

**Отчет СПб ГБУ «Приморский культурный центр» за 2024 год
о реализации Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации на 2023-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнение мероприятия
1	2	3
1. Организационные мероприятия		
1.3.	Заслушивание на собраниях трудовых коллективов ГУ (коллегиальных органов ГУ) всех случаев совершения работниками и руководителями ГУ коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	Информация о случаях коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений работниками учреждения не поступала.
1.5.	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами ГУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	За 2024 год обучение по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в государственных и муниципальных органах власти» прошли четыре работника, входящие в состав Комиссии по противодействию коррупции Учреждения.
1.6.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками ГУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГУ	15.01.2024, 23.09.2024 с заместителями директора и начальниками отделов были проведены совещания по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении и условиях принятия на работу бывших государственных служащих, о необходимости в установленный срок подавать сообщение о заключении с таким работником трудового договора с указанием его новой должности и перечнем новых функций представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту его службы.
1.7.	Разработка и исполнение Плана работы по исправлению нарушений (недостатков), выявленных КГСКП в результате проведенного в администрации Приморского района Санкт-Петербурга коррупционного аудита	В 2024 году Комитетом по государственной службе и кадровой политике Санкт-Петербурга коррупционный аудит в отношении учреждения не проводился.
1.8.	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	Заседание комиссии по противодействию коррупции проведено 19.06.2024. В заседании принял участие начальник сектора по

		профилактике коррупционных и иных правонарушений отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга Баринов А.Б. Заседание комиссии по итогам 2024 года проведено на 05.12.2024 с участием ведущего специалиста отдела культуры администрации Приморского района Казаковой И.Ю.
1.9.	Размещение отчета о выполнении Плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в ГУ на 2023-2027 годы на официальном сайте ГУ в сети «Интернет»	Отчет о выполнении плана работы администрации Приморского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях на 2023-2027 годы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» за 1 квартал 2024 года размещен 29.03.2024, за 1 полугодие 2024 года – 27.06.2024, за 9 месяцев 2024 года – 30.09.2024, за 2024 год – 09.12.2024.
1.10.	Размещение отчета о выполнении Плана работы ГУ по противодействию коррупции в ГУ на 2023-2027 годы на официальном сайте ГУ в сети «Интернет»	Отчет о выполнении Плана работы СПб ГБУ «Приморский культурный центр» на 2023-2027 годы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» за 1 квартал 2024 года размещен 29.03.2024, за 1 полугодие 2024 года – 27.06.2024, за 9 месяцев 2024 года – 30.09.2024, за 2024 год – 09.12.2024.
2. Организация деятельности ГУ		
2.1.	Проведение мониторинга локальных нормативных актов ГУ, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	В учреждении действуют следующие нормативные акты по противодействию коррупции: – Положение об антикоррупционной политике СПб ГБУ «Приморский культурный центр», утвержденное приказом от 11.03.2021 № 28-21, – Карта коррупционных рисков, Перечень коррупционно опасных функций, Перечень должностей работников, исполнения обязанностей по которым в наибольшей степени подтверждено риску коррупционных проявлений, утвержденные приказом от 01.11.2022 № 111-22 с дополнениями, утвержденными приказом от 09.01.2023 № 03-23; – Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в СПб ГБУ «Приморский культурный центр», утвержденное приказом от 17.03.2021 № 32-21; – Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников СПб ГБУ «Приморский культурный центр» к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный приказом от 17.03.2021 № 33-21;

		– Положение о комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Приморский культурный центр», утвержденное приказом от 17.03.2021 № 34-21; – Приказ об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции в Учреждении от 30.10.2024 № 165-24; – Кодекс этики и служебного поведения работников, являющийся Приложением к Правилам внутреннего трудового распорядка, утвержденного приказом от 21.12.2020 №112-20; – Приказ о назначении ответственных лиц за организацию работы по противодействию коррупции от 19.11.2024 № 177-24; – План работы по противодействию коррупции на 2023-2027 гг., утвержденный приказом 27.01.2023 № 15-23. Внесение изменений в действующие нормативные акты не требуется.
2.2.	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в ГУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации	Карта коррупционных рисков, Перечень коррупционно опасных функций, Перечень должностей работников, исполнения обязанностей по которым в наибольшей степени подтверждено риску коррупционных проявлений, утверждены приказом от 01.11.2022 № 111-22, а также приказом от 09.01.2023 № 03-23 «О внесении дополнения в Перечень должностей работников, исполнение обязанностей по которым в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений». Внесение изменений в действующие нормативные акты не требуется.
2.3.	Проведение проверок деятельности подведомственных ГУ по исполнению статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» в государственных учреждениях	Проверок деятельности учреждения по исполнению статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» в учреждении не проводилось.
2.4.	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) (при поступлении в администрацию района обращений граждан,	В администрацию района обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в течение 2024 года не поступало.

	общественных объединений или объединений юридических лиц)	
2.5.	Организация работы по размещению в зданиях и помещениях, занимаемых ГУ информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В зданиях и помещениях учреждения размещена информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.
2.6.	Подготовка и размещение на официальных сайтах ГУ, находящихся в ведении администрации, в сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства	Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайт учреждения в сети «Интернет» обновляется в сроки, указанные в Методических рекомендациях по информированию населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики. На официальном сайте учреждения размещены локальные нормативные акты учреждения, план по противодействию коррупции на 2023-2027гг., отчеты о выполнении плана работы по противодействию коррупции, протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции. На официальном сайте учреждения размещена ссылка на сайт администрации Приморского района Санкт-Петербурга для обращения граждан, а также ссылка на специальную линию «Нет коррупции!»
2.7.	Подготовка отчетности о выполнении плана по противодействию коррупции в ГУ, находящихся в ведении администрации	Отчеты за 1 квартал, первое полугодие, за 9 месяцев и 2024 год о выполнении плана по противодействию коррупции сданы.
3. Организация работы с персоналом		
3.1.	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов в подведомственных ГУ	Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в СПб ГБУ «Приморский культурный центр» утверждено приказом от 17.03.2021 № 32-21; Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников СПб ГБУ «Приморский культурный центр» к совершению коррупционных правонарушений утвержден приказом от 17.03.2021 № 33-21. Все работники ознакомлены с действующими положениями под подпись. Внесение изменений в действующие нормативные акты не требуется.

3.2.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГУ, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В учреждении действуют следующие нормативные акты: Положение об эффективных контрактах (Показатели эффективности) от 21.12.2018 (последние изменения вносились в апреле 2024 года); Положение об оплате труда и премировании работников от 21.12.2018 (последние изменения вносились в январе 2024 года); Положение о распределении и выплаты надбавок и доплат к заработной плате работников из денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности утверждено приказом от 19.02.2024 № 20-24. Внесение изменений в действующие нормативные акты не требуется.
3.3.	Обеспечение представления руководителями ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	22.02.2024 в соответствии с действующим законодательством директор учреждения предоставил в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района Санкт-Петербурга сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
4. Организация предоставления ГУ платных услуг		
4.1.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка предоставления ГУ платных услуг и иной, приносящей доход в течение 2023- 2027 годов деятельности: - контроля качества предоставляемых услуг; - расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	В целях контроля качества предоставляемых платных услуг на всех подразделениях ведутся соответствующие мероприятия: выборочные опросы участников платных кружков на предмет удовлетворенности оказываемыми услугами, оперативное реагирование на возникающие вопросы в социальных сетях, личное консультирование участников. На всех подразделениях ведутся разъяснительные беседы с работниками учреждения, задействованными в платной деятельности, относительно недопустимости взимания денежных средств с участников, в формате и объемах, отличных от установленных в нормативных актах учреждения. По результатам мониторинга и выборочных опросов участников нарушений не выявлено.
4.2.	Организация работы по внесению изменений и дополнений в уставы ГУ о порядке предоставления платных услуг	Изменения и дополнения в устав учреждения о порядке предоставления платных услуг не вносились.
4.3.	Информирование населения через официальный сайт	Положение о платных услугах, предоставляемых СПб ГБУ «Приморский

	администрации района, сайты ГУ и средства массовой информации о деятельности ГУ, в т.ч. о порядке предоставления платных услуг	культурный центр» и иной приносящей доход деятельности, а также преysкyранты на оказание платных услуг и квитанции на оплату размещены на официальном сайте СПб ГБУ «Приморский культурный центр» и в сообществах социальной сети ВКонтакте.
--	---	---

Временно исполняющий обязанности директора

Начальник отдела кадров




С.В. Фишер

М.В. Гусарова